

Социальный педагог

(на основе профессионального стандарта)

(наименование организации)

ИНСТРУКЦИЯ

00.00.2020 г.

N 000

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности)

(подпись) (инициалы, фамилия)
00.00.2020 г.

1. Общие положения

1.1. Социальный педагог относится к категории специалистов.

1.2. На должность социального педагога принимается лицо, имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" либо имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе с получением его после трудоустройства.

1.3. К работе, указанной в п. 1.2 настоящей инструкции, допускается лицо:

1) прошедшее обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) не имеющее ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации.

1.4. Социальный педагог должен знать:

1) нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные;

2) нормативные правовые акты Российской Федерации в области образования, воспитания, социальной работы с детьми и молодежью;

3) методы социально-педагогической диагностики, изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся, выявления их потребностей;

- 4) подходы, формы и методы социально-педагогической поддержки, обучающихся в процессе образования;
- 5) способы обеспечения реализации и защиты прав, обучающихся в процессе образования;
- 6) особенности формирования социальной компетентности у обучающихся разного возраста;
- 7) основы социально-педагогической деятельности по социальной адаптации обучающихся, помощи им в освоении социальных ролей;
- 8) основы проектирования программ социально-педагогического сопровождения детей и молодежи в процессе социализации;
- 9) подходы к планированию мероприятий по организации свободного времени обучающихся;
- 10) способы планирования социально и личностно значимой деятельности обучающихся с целью расширения их социокультурного опыта;
- 11) формы и методы социально-педагогической поддержки детей и молодежи в трудной жизненной ситуации;
- 12) основные направления профилактики социальных девиаций среди обучающихся;
- 13) формы и методы профилактической работы с детьми и семьями группы социального риска;
- 14) социально-педагогические условия обеспечения социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения;
- 15) способы обеспечения досуговой занятости обучающихся;
- 16) теорию и методику организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в каникулярное время;
- 17) теорию и методику социально-педагогической работы с детьми и молодежью по месту жительства;
- 18) теоретические и практические знания по учебной дисциплине "Первая помощь";
- 19) нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся;
- 20) требования охраны труда, жизни и здоровья обучающихся;

санитарно-гигиенические требования к организации работы с обучающимися;

21) права и свободы, обучающихся в области образования;

22) формы и методы консультирования педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав, обучающихся;

23) механизмы реализации социально-педагогической поддержки обучающихся в освоении образовательных программ;

24) основные направления и виды деятельности обучающихся, обеспечивающие расширение у них актуального социокультурного опыта;

25) формы и методы организации социально и личностно значимой деятельности обучающихся разного возраста;

26) методы формирования воспитывающей атмосферы в образовательной организации, обеспечения позитивного общения обучающихся;

27) технологии педагогической поддержки обучающихся в проектировании индивидуального маршрута, ситуациях самоопределения;

28) технологии социально-педагогической поддержки детей и молодежи в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;

29) формы и методы профилактики социальных девиаций, работы с детьми и семьями группы социального риска;

30) особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей;

31) педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения;

32) формы работы с детьми и молодежью по месту жительства;

33) механизмы обеспечения досуговой занятости обучающихся, проведения культурно-просветительских мероприятий;

34) социально-педагогический потенциал различных институтов социализации, методы его изучения и условия эффективной реализации;

35) формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся;

36) источники актуальной информации в области социально-

педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации;

37) подходы к методическому обеспечению программ социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации;

38) особенности современной семьи, семейного воспитания, работы с родителями, их консультирования;

39) социально-педагогические средства поддержки обучающихся в построении социальных отношений, социальной адаптации;

40) нормативно-правовые акты в области трудоустройства, патроната, обеспечения жильем, пособиями, пенсиями, оформления сберегательных вкладов, использования ценных бумаг обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей;

41) механизмы программно-методического обеспечения социального партнерства институтов социализации по вопросам социально-педагогической поддержки обучающихся;

42) подходы к программно-методическому обеспечению социально-педагогической работы с детьми и молодежью по месту жительства;

43) средства профилактики социальных рисков, девиантного поведения;

44) методику социальной реабилитации обучающихся;

45) основы образовательного менеджмента, управления воспитательным процессом, организационной культуры;

46) формы и методы контроля реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся;

47) методы диагностики и анализа результатов реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся;

48) Правила внутреннего трудового распорядка;

49) требования охраны труда и правила пожарной безопасности;

50)

(другие требования к необходимым знаниям)

1.5. Социальный педагог должен уметь:

1) осуществлять отбор социально-педагогических методов изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся;

2) применять социально-педагогические методы изучения ситуаций

жизнедеятельности обучающихся для выявления их потребностей;

3) определять необходимый перечень мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе образования;

4) определять необходимый перечень мер по реализации и защите прав обучающихся в процессе образования;

5) разрабатывать программы формирования у обучающихся социальной компетентности;

6) разрабатывать мероприятия по социальной адаптации обучающихся к новой жизненной ситуации;

7) проектировать содержание социально и личностно значимой деятельности обучающихся с целью расширения их социокультурного опыта;

8) планировать работу с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, с учетом специфики их социальных проблем;

9) планировать мероприятия по профилактике девиантного поведения обучающихся;

10) разрабатывать меры по социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения;

11) разрабатывать меры по обеспечению досуговой занятости обучающихся в образовательном учреждении и по месту жительства;

12) согласовывать с институтами социализации план совместных действий по обеспечению позитивной социализации обучающихся;

13) оказывать обучающимся первую помощь;

14) проводить консультирование педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования;

15) реализовывать меры по социально-педагогической поддержке обучающихся в освоении образовательных программ;

16) проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности;

17) организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта;

18) оказывать консультативную помощь обучающимся в принятии решений в ситуациях самоопределения;

19) применять технологии педагогической поддержки социальных инициатив, обучающихся;

20) проводить мероприятия по адресной социально-педагогической поддержке обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с учетом специфики их социальных проблем;

21) применять социально-педагогические технологии профилактики девиантного поведения обучающихся;

22) организовывать индивидуальную профилактическую работу с обучающимися и семьями группы социального риска;

23) применять педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения;

24) организовывать досуговую деятельность обучающихся;

25) согласовывать содержание совместной деятельности с социальными институтами по обеспечению позитивной социализации обучающихся;

26) координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся;

27) осуществлять поиск информационных ресурсов, методической литературы, инновационного опыта и их анализ;

28) осуществлять отбор материалов, актуальных для реализуемых программ социально-педагогической поддержки обучающихся;

29) разрабатывать информационно-методические материалы для программ социально-педагогической поддержки обучающихся, предназначенные для их участников - педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся;

30) формировать информационно-методическую базу для консультирования родителей (законных представителей) по вопросам обеспечения позитивной социализации обучающихся;

31) оказывать обучающимся организационно-педагогическую поддержку в построении социальных отношений, адаптации к новым жизненным ситуациям;

32) реализовывать мероприятия по социально-педагогической поддержке обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей;

33) осуществлять организационно-методическое сопровождение

мероприятий по профилактике девиантного поведения обучающихся;

34) осуществлять организационно-методическое сопровождение программ и мероприятий по социальной реабилитации обучающихся;

35) проводить мероприятия по формированию безопасной информационной среды;

36) реализовывать организационные меры и методическое сопровождение совместной деятельности социальных институтов по социально-педагогической поддержке разных категорий обучающихся;

37) осуществлять контроль и анализ результатов реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся;

38)

(другие навыки и умения)

1.6. Социальный педагог в своей деятельности руководствуется:

1)

(наименование учредительного документа)

2)

Положением

о

(наименование структурного подразделения)

3) настоящей должностной инструкцией;

4)

(наименования локальных нормативных актов, регламентирующих трудовые функции по должности)

1.7. Социальный педагог подчиняется непосредственно

(наименование должности руководителя)

1.8.

(другие общие положения)

2. Трудовые функции

2.1. Социально-педагогическая поддержка обучающихся в процессе социализации:

1) планирование мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации;

2) организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации;

3) организационно-методическое обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся.

2.2.

(другие функции)

3. Должностные обязанности

3.1. Социальный педагог исполняет следующие обязанности:

3.1.1. В рамках трудовой функции, указанной в пп. 1 п. 2.1 настоящей должностной инструкции:

- 1) осуществляет анализ ситуаций жизнедеятельности обучающихся;
- 2) разрабатывает меры по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе образования;
- 3) осуществляет проектирование программ формирования у обучающихся социальной компетентности, социокультурного опыта;
- 4) разрабатывает меры по социально-педагогическому сопровождению обучающихся в трудной жизненной ситуации;
- 5) разрабатывает меры по профилактике социальных девиаций среди обучающихся;
- 6) планирует совместную деятельность с институтами социализации в целях обеспечения позитивной социализации обучающихся.

3.1.2. В рамках трудовой функции, указанной в пп. 2 п. 2.1 настоящей должностной инструкции:

- 1) осуществляет организацию социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе образования;
- 2) обеспечивает реализацию культурно-просветительских программ и мероприятий по формированию у обучающихся социальной компетентности и позитивного социального опыта;
- 3) осуществляет организацию социально-педагогической поддержки обучающихся в трудной жизненной ситуации;
- 4) выполняет профилактическую работу с обучающимися группы социального риска;
- 5) осуществляет организацию социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения;

6) обеспечивает досуговую занятость обучающихся;

7) осуществляет организацию совместной деятельности с социальными институтами в целях позитивной социализации обучающихся.

3.1.3. В рамках трудовой функции, указанной в пп. 3 п. 2.1 настоящей должностной инструкции:

1) осуществляет разработку методических материалов для реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся;

2) осуществляет разработку методических материалов для консультирования обучающихся по построению социальных отношений, адаптации к новым жизненным ситуациям;

3) осуществляет методическое сопровождение деятельности педагогов по развитию у родителей (законных представителей) социально-педагогической компетентности;

4) осуществляет организационно-методическое сопровождение совместной деятельности с институтами социализации по социально-педагогической поддержке обучающихся;

5) осуществляет организацию и методическое обеспечение контроля результатов деятельности по социально-педагогической поддержке обучающихся.

3.1.4. В рамках выполнения своих трудовых функций исполняет поручения своего непосредственного руководителя.

3.1.5.

(другие обязанности)

3.2.

(другие положения о должностных обязанностях)

4. Права

4.1. Социальный педагог имеет право:

4.1.1. Участвовать в обсуждении проектов решений, в совещаниях по их подготовке и выполнению.

4.1.2. Запрашивать у непосредственного руководителя разъяснения и уточнения по данным поручениям, выданным заданиям.

4.1.3. Запрашивать по поручению непосредственного руководителя и

получать от других работников организации необходимую информацию, документы, необходимые для исполнения поручения.

4.1.4. Знакомиться с проектами решений руководства, касающихся выполняемой им функции, с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения своих трудовых функций.

4.1.5. Вносить на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по организации труда в рамках своих трудовых функций.

4.1.6. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.

4.2.

(другие права)

5. Ответственность

5.1. Социальный педагог привлекается к ответственности:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о бухгалтерском учете;

- правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- причинение ущерба организации - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2.

(другие положения об ответственности)

6. Заключительные положения

6.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессионального стандарта "Специалист в области воспитания", утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.01.2017 N 10н, с учетом

(реквизиты локальных нормативных актов организации)

6.2. Ознакомление работника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания

трудового договора).
должностной

Факт ознакомления
инструкцией

работника с настоящей
подтверждается

(подписью в листе ознакомления, являющемся
неотъемлемой частью настоящей инструкции
(в журнале ознакомления с должностными инструкциями);
в экземпляре должностной инструкции,
хранящемся у работодателя; иным способом)

6.3.

(другие заключительные положения)
